

Приложение 7
к приказу Отдела образования
администрации Лихославльского района
№ 12 от 14.01.2020

УТВЕРЖДАЮ

Муниципальное учреждение Отдел образования
администрации Лихославльского района



Т. А. Сысоева
(расшифровка подписи)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2020	Дата начала действия
283Ц4489	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
85.14	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 609019
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вёскинская средняя общеобразовательная школа»

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Образование среднее общее

указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
БА81

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Место обучения	Наименование		Наименование	Наименование	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)	в процентах	
1					7		8	9	10	11	12	13	14
801012 0.99.0. БА81А Э92001	не указано	не указано	не указано	Очная	744	Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся (Процент)	%	744	97,3	97,4	97,5	7	
					744	Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся	%	744	30	35	40	7	

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
			наименование
			5
			-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав муниципального образования «Лихославльский район» (Принят решением Собрания депутатов Лихославльского района третьего созыва Тверской области от 27 июня 2005 г. N 37) (с изменениями и дополнениями)
6. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Вёскинская средняя общеобразовательная школа » 28 ноября 2017.
7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (приказ №14-1 от25.01.2016 г)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях	В помещениях на информационных стендах размещаются:	По мере изменения

учреждения	<p>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;</p> <p>- информация об оказываемых услугах;</p> <p>- информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</p> <p>- расписание учебных занятий;</p> <p>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>- информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;</p> <p>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.</p>	
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <p>- перечень образовательных услуг и программ.</p>	По мере изменения
Информация печатных средств массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании.	Информация у входа в здание

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги _____
 Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БА96

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав муниципального образования «Лихославльский район» (Принят решением Собрания депутатов Лихославльского района третьего созыва Тверской области от 27 июня 2005 г. N 37) (с изменениями и дополнениями)
6. Устав Муниципального образовательного учреждения « Вёскинская средняя общеобразовательная школа» 28 ноября 2017.
7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (приказ №14-2 от25.01.2016 г)
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотек; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. 	По мере изменения

1	2	3	4	5	6	7	наименование	код по ОКЕИ ⁶	финансовый год)	планового периода)	планового периода)	показателях
						8	9	10	11	12	13	14
						%	744	100	100	100	10	
						%	744	96	97	97,2	10	
						%	744	60	61	62	10	
						%	744	Не менее 90	95	100	10	
802112 О.99.0.Б Б11АЮ 58001	не указано	не указано	не указано	Очная		%	744	22	23	24	10	
						чел	792	3,5	4	4	10	
						%	744	100	100	100	10	
						%	744	100	100	100	10	
						%	744	98,5	98,5	99	10	
						%	744	78	0	0	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120.99.0.ББ11А Ю58001	не указано	не указаны	не указано	Очная	наименование показателя	Число обучающихся	Чел.	792	7	8	8	-	-	-	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
			наименование
			5
			-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав муниципального образования «Лихославльский район» (Принят решением Собрания депутатов Лихославльского района третьего созыва Тверской области от 27 июня 2005 г. N 37) (с изменениями и дополнениями)
6. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Вёснинская средняя общеобразовательная школа » 28 ноября 2017.
7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (приказ №14-1 от25.01.2016 г)
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей представляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационном стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии и свидетельство о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонов специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. 	По мере изменения
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень образовательных услуг и-программ. 	По мере изменения

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	-	-	-	-	-	-	-	-	11	12	13	14	15	16	17	18
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация образовательного учреждения;
 - прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
 - создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;
 - иные основания в соответствии с действующим законодательством.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного процесса.
Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения.
Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор образовательного учреждения.
Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательными программами (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой образовательным учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского района,
2. количество потребителей муниципальной услуги,
3. качество оказания муниципальной услуги (количественные характеристики качественных показателей).

Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется отделом образования администрации Лихославльского района в сроки, установленные Отделом образования администрации Лихославльского района.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<p><i>Внутренний контроль</i> проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)оперативный контроль 2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль. 	<p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>Отдел образования администрации Лихославльского района, Финансовый отдел администрации Лихославльского района</p>
<p><i>Внешний контроль:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2)анализ обращений и жалоб граждан в отдел 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы отдела образования администрации Лихославльского района, министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных</p>	

<p>образование администрации Лихославльского района, проведение по фактам обращения служебных исследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий.</p>	<p>органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>
---	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _ 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Муниципальные учреждения представляют отчеты о выполнении муниципального задания в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета должна соответствовать Приложению 4 к Порядку формирования и финансирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Лихославльского района. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: -